



Grădinița cu Program Prelungit nr. 21 Iași
Strada: Plăieșilor nr. 35
Telefon/Fax: 0332/803949
E-mail: gpp21iasi@yahoo.com
Website: www.gradinita21piasi.ro

Nr. 366/30.04.2024

Cincisprezece argumente pentru a înscrie copilul dumneavoastră la
Grădinița cu Program Prelungit nr. 21 Iași din str. Plăieșilor nr. 35 Iași
(telefon: 0332803949, email: gpp21iasi@yahoo.com, website: www.gradinita21piasi.ro)

- 1. Vizitarea grădiniței înainte de începerea anului școlar:** părinții, împreună cu preșcolarul sunt invitați de profesori să viziteze grădinița și ambientul educațional din sala de grupă, înainte de începerea anului școlar. Dacă este nevoie, cu acordul părinților, profesorii vizitează preșcolarul inclusiv în familie (pentru a realiza mai ușor transferul de atașament de la părinți la profesori).
- 2. Resurse umane implicate și dedicate pentru adaptarea copiilor la grădiniță:** la începutul anului școlar, în primele două săptămâni, în fiecare grupă mică, lucrează suplimentar, în mod voluntar, cel puțin doi adulți (o profesoară și o îngrijitoare) pentru a putea asigura adaptarea rapidă și cu succes a copiilor la grădiniță.
- 3. Calitatea resursei umane:** profesorii au studii universitare și postuniversitare în domeniul Științelor Educației, sunt titulari pe post, majoritatea au gradul didactic I și au o vechime de cel puțin 15 ani la grădiniță. Șase profesori sunt metodiști ai ISJ Iași, trei profesori sunt responsabili de cerc pedagogic, toți profesorii sunt mentori de practică pedagogică pentru studenți, un profesor are doctorat în educația timpurie, este cadru didactic asociat al Universității “Al.I.Cuza” din Iași, Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației și colaborator al Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar. În grădiniță, există profesori care au publicat cărți ce au fost recunoscute,

la nivel național, ca ghiduri de bune practici în învățământul preșcolar. Îngrijitoarele au absolvit cursuri de educație timpurie. Calitatea resursei umane constituie unul din punctele forte ale grădiniței.

- 4. Raport scris zilnic transmis părinților:** în primele două luni de zile, părinții primesc zilnic un raport scris ce include informații despre cum s-a comportat copilul la grădiniță, cât s-a jucat, cât a explorat, cât a mâncat și cât a dormit.

- 5. Evaluarea dezvoltării fiecărui preșcolar cu instrumente științifice:** la începutul și sfârșitul fiecărui an școlar, cu acordul părinților, nivelul de dezvoltare al fiecărui preșcolar este evaluat cu o baterie de teste științifice, Platforma de Evaluare a Dezvoltării 3-7 ani (PEDa). În urma raportului generat de programul PEDa, părinții și profesorii analizează nivelul de dezvoltare a copilului pe diferite dimensiuni: fizic, cognitiv, emoțional, social, autonomie personală, pregătire pentru școală. Dacă preșcolarul întâmpină întârzieri în dezvoltare sau dificultăți în învățare, atunci psihologul grădiniței, împreună cu consilierul școlar elaborează un program individualizat de învățare ce include activități remediale, program ce va fi urmat atât de profesori la grădiniță, cât și de părinți în familie. Periodic, echipele multidisciplinare se întâlnesc și evaluează progresul preșcolarului în învățare și dezvoltare.

- 6. Postare zilnică de informații pe platforma Google Classroom:** în fiecare zi, profesorii postează pe contul online al fiecărui copil (de pe platforma Google Classroom) diferite informații, imagini, filme sau opinii despre modul în care au evoluat copiii la grădiniță.

- 7. Activități de consiliere și educație parentală:** profesorii, consilierul școlar, psihologul, logopedul și cadrele medicale invită părinții și participă, ori de câte ori este nevoie, la activități de consiliere parentală. În cadrul acestor activități, partenerii fac schimb de opinii cu privire la evoluția preșcolarului la grădiniță și în familie. Profesorii acreditați ca educatori parentali susțin cursuri cu părinții pentru a-i ajuta în educația oferită copiilor în familie.

- 8. Activități de învățare de la egali:** preșcolarii, cu sprijinul profesorilor și al părinților, desfășoară activități de învățare de la egali. În timpul acestor activități, copilul prezintă colegilor o temă pe un subiect de interes și răspunde apoi la întrebările colegilor. Astfel, preșcolarul învață să își prezinte ideile proprii și să vorbească liber în public.
- 9. Activități extracurriculare și opționale:** în colaborare cu Asociația de Părinți, profesorii organizează ateliere de lucru cu părinții și preșcolarii, serbări, vizite tematice, drumeții, excursii, spectacole de teatru, cursuri de dans, cursuri de limba engleză, cursuri de bune maniere, șah, artă plastică, ședințe individuale suplimentare de terapie psihologică/logopedică (dacă este cazul). Pentru desfășurarea activităților opționale, grădinița mai dispune și de un dispozitiv tehnologic FUNTRONIC unde preșcolarii învață gratuit să rezolve probleme prin cooperare, învață limba engleză sau învață programare (există un soft special destinat preșcolarilor pe bază de ritm muzical și mișcare).
- 10. Cursuri de înot la grădiniță:** până la finalul anului 2025, în curtea grădiniței va fi construită și dată în folosință de către Primăria Municipiului Iași o piscină acoperită pentru copii, cu apă încălzită și filtrate, preșcolarii putând participa la cursuri de înot.
- 11. Atestat de calitate a serviciilor educaționale:** grădinița dispune de Atestatul de calitate emis în 2023 de Agenția Română de Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar în urma evaluării externe a serviciilor educaționale oferite comunității (punctaj maxim la toți indicatorii).
- 12. Grupa mică în Alternativa educațională Step by Step:** grădinița este autorizată să înființeze atât grupe de preșcolari în învățământul tradițional, cât și în Alternativa educațională Step by Step, profesorii având dublă calificare. Deja, în grădiniță, funcționează cu sprijinul Asociației de Părinți, o grupă mică în Alternativa educațională Step by Step. Progresul preșcolarilor de la această grupă este unul deosebit, mai ales că în timpul programului de dimineață, profesorul este ajutat de un asistent.

13. Bune practici în educația timpurie: practicile educaționale utilizate de profesori sunt orientate spre satisfacerea nevoilor individuale ale copiilor. Profesorii au preluat modele de bune practici de la alte grădinițe din țară și din Europa, în special de la profesorii ce lucrează în Alternativa educațională Step by Step, în Alternativa educațională Montessori sau de la grădinițele de tip Reggio Emilia.

14. Bază materială și didactică de excepție: sălile de grupă sunt mari, curate, luminoase și foarte bine dotate conform standardelor europene în educația timpurie. Grădinița dispune de un cabinet medical, un atelier de pictură, două cabinete de logopedie, un cabinet de consiliere parentală, un centru de resurse pentru profesori și părinți și o sală de sport unde copiii desfășoară activități de mișcare atunci când vremea este nefavorabilă. Curtea grădiniței este generoasă și dotată cu un foisor și cu mobilier din lemn pentru desfășurarea de activități în aer liber. Până la finalul anului 2025, concomitent cu amenajarea piscinei acoperite pentru copii, de către Primăria Municipiului Iași, va fi construit și un parc de joacă pentru preșcolari, în curtea grădiniței.

15. Meniul echilibrat, variat și igiena spațiilor: grădinița dispune de cantină proprie, iar meniul copiilor este elaborat împreună cu părinții. Fiecare grupă este responsabilă cu elaborarea meniului timp de o lună de zile. În fiecare zi de marți, între orele 12,30-13,00, părinții de la respectiva grupă pot participa și pot face sugestii de îmbunătățire a meniului zilnic al preșcolarilor, împreună cu asistentele medicale, administratorul de patrimoniu, profesorii de la grupa respectivă și directorul grădiniței. Alimentele pregătite pentru prepararea hranei sunt alese pe cât posibil din categoria bio (alocația de hrană este în valoare de 18 lei/zi/preșcolar), rațiile alimentare sunt calculate lunar de cadrele medicale pentru a asigura dezvoltarea sănătoasă a copiilor. Toate spațiile grădiniței sunt igienizate cel puțin de două ori pe zi. Supravegherea copiilor și monitorizarea sănătății acestora este asigurată pe întreg parcursul zilei, iar lenjeria este spălată și dezinfectată în regim propriu (la spălătorie).

Dacă ați decis să înscrieți copilul la Grădinița cu Program Prelungit nr. 21 , vă aducem la cunoștință următoarele informații:

1. Capacitatea maximă de școlarizare a grădiniței este de 200 de preșcolari.
2. În conformitate cu planul de școlarizare aprobat, pentru **anul școlar 2024-2025**, sunt disponibile **79 de locuri la grupa mică** (3-4 ani), repartizate astfel:
 - grupa mică “Spiridușii” în Alternativa educațională “Step by Step”: 19 locuri libere;
 - grupa mică “Isteții” în învățământul tradițional: 20 de locuri libere;
 - grupa mică “Fluturașii” în învățământul tradițional: 20 de locuri libere;
 - grupa mică “Licuricii” în învățământul tradițional: 20 de locuri libere.
3. **Intervalul de timp în care se realizează reînscrierea preșcolarilor** ce frecventează deja grădinița (pentru anul 2024-2025, copiii ce sunt în prezent înscriși la grupele mici și mijlocii) este **20-24 mai 2024**. Preșcolarii, ai căror părinți nu fac reînscrierea copiilor în acest interval de timp, nu mai pot urma cursurile grădiniței începând cu data de 01 septembrie 2024.
4. **Intervalul de timp în care se realizează înscrierea preșcolarilor la grupa mică**, pentru anul școlar 2024-2025, este **27-31 mai 2024**. Înscrierea va putea fi realizată, zilnic, între orele 08,00-10,00, dimineața, și între orele 15,00-18,00, după-amiaza.
5. **Dosarul pentru înscriere** va cuprinde următoarele documente:
 - a) copie de pe certificatul de naștere al copilului;
 - b) copie de pe actele de identitate ale părinților/reprezentantului legal;
 - c) adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire a copilului;
 - d) alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.
6. Comisia de înscriere numită la nivel de grădiniță va evalua dosarele înregistrate pe baza următoarelor **criterii generale și specifice**:
 - A. **Criterii generale**:
 - a) copilul are vârsta de 4 sau 5 ani împliniți la data de 01 septembrie 2024 (doar în cazul în care există locuri libere la grupa mijlocie sau la grupa mare, conform planului de școlarizare);

- b) domiciliul copilului/reședința/locul de muncă al unuia dintre părinți/reprezentantului legal este situat în apropierea grădiniței unde părintele/reprezentantul legal depune cererea-tip de înscriere;
- c) cel puțin unul dintre părinți/reprezentantul legal al copilului urmează o formă de învățământ la zi;
- d) existența unui document care dovedește că beneficiază de tutelă sau de o măsură de protecție specială stabilită în condițiile Legii nr. 272/2004, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) existența unui document care dovedește că preșcolarul este în grija unui singur părinte (familie monoparentală)/existența unui document care dovedește că părintele/reprezentantul legal al copilului are 3 sau mai mulți copii (familie numeroasă);
- f) ambii părinți/părintele unic/reprezentantul legal ai/al copilului lucrează sai cel puțin unul dintre ei se încadrează în una dintre situațiile:
 - pensionat în conformitate cu prevederile legale;
 - cu certificat de handicap;
 - șomer, în căutarea unui loc de muncă, cu documente doveditoare de la Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- g) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului/și/sau a certificatului de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE/CMBRAE;
- h) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculată în grădiniță în anul școlar 2024-2025.

B. Criterii specifice:

- existența unui frate/soră care a frecventat grădinița (se specifică în cererea de înscriere numele fratelui/sorii care a frecventat grădinița, anii școlari și grupa la care a frecventat).

7. Consiliul de administrație al grădiniței va analiza și aproba raportul comisiei de înscriere. După aprobarea în consiliul de administrație, **listele cu dosarele admise vor fi afișate la intrarea în grădiniță și vor fi postate pe site-ul grădiniței (www.gradinita21piasi.ro) în data de 14 iunie, ora 14,00.**

DIRECTOR G.P.P. nr. 21 Iași:

prof. Eusebiu Neculai Munteanu (PhD)

Sebi Munteanu